

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Культурно - досуговое объединение»**

П Р И К А З

25.11.2020

№ 198-од

О утверждении положения об официальном сайте в сети Интернет МБУ «КДО» и назначении ответственных лиц за ведение официального сайта МБУ «КДО»

На основании статьи 36 Федерального закона от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. N 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Митькина Владимира Ильича, и.о. директора МБУ «КДО», руководителем рабочей группы (координатором проекта) официального сайта МБУ «КДО» (далее – официальный сайт).
2. Назначить Никитину Марину Евгеньевну, заведующего ДК п. Большевик ответственной за проведение мониторинга официального сайта, полноты и актуальности размещенных в нем сведений с периодичностью 1 раз в месяц.
3. Назначить Савина Игоря Олеговича, звукооператора Дома культуры п. Большевик, администратором официального сайта.
4. Назначить Меркулова Алексея Юрьевича, звукорежиссера Дома культуры п. Большевик, редактором официального сайта.
5. Назначить Шубнову Александру Анатольевну, методиста по народному творчеству Дома культуры п. Большевик, редактором официального сайта.
6. Назначить сотрудников, ответственных за информационное наполнение официального сайта (приложение №1).
7. Сотрудникам, указанным в пункте 5 настоящего приказа, предоставлять администратору и редакторам официального сайта информацию для размещения не позднее 10 рабочих дней после ее

изменения, в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 года № 277 «Об обновлении информации на официальном сайте организации культуры».

8. Руководителю рабочей группы осуществлять:

8.1. Координацию деятельности рабочей группы.

8.2. Подготовку и утверждение материалов для публикации на официальном сайте.

9. Администратору официального сайта:

9.1. Привести сайт в соответствие с требованиями законодательства РФ.

9.2. Подготовить материалы в соответствии с общими форматами файлов и оформлением страниц сайта.

9.3. Обеспечить техническую поддержку официального сайта и консультационную помощь сотрудникам филиалов МБУ «КДО».

9.4. Обновлять базовую информацию основных разделов официального сайта.

9.5. Обновлять базовую информацию о филиалах МБУ «КДО», предоставленную официальными лицами, указанными в пункте 4, согласно приложению.

10. Редактору официального сайта:

10.1. Размещать на официальном сайте информацию о проведенной работе филиалов МБУ «КДО», предоставленную официальными лицами, указанными в пункте 4, согласно приложению.

10.2. Обновлять информационные баннеры официального сайта.

10.3. Обновлять информацию о проводимых мероприятиях филиалами МБУ «КДО» в разделе «Афиша».

10.4. Обновлять информацию о проводимых конкурсах на территории РФ, а также о Международных конкурсах в сфере культуры.

10.5. Оказывать консультационную помощь сотрудникам организации.

11. Утвердить Положение об официальном сайте в сети Интернет МБУ «КДО» (приложение №2).

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. Директора МБУ «КДО»



В.И. Митькин

**Список сотрудников,
ответственных за информационное наполнение официального сайта.**

№ п/п	Содержание информации	Ответственный
1.	Информация об учреждении, Уставной документации, реквизитах, текущих документах организации, плане финансово-хозяйственной деятельности, планах и отчётах МБУ «КДО» по всем направлениям деятельности, истории, традициях, достижениях учреждения, материально-техническом обеспечении.	И.о. директора МБУ «КДО» Митькин В.И.
2.	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, составе руководителей творческих коллективов, их квалификации, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Арнеевский СДК Мтирალიшвили И.А.
3	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. ЦД п.д/о «Авангард» Менщикова А.С.
4	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Балковским СДК Зинина Л.В.
5	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. ДК п.Большевик Никитина М.Е.
6	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Большегрызловского ЦДТ Ионова Л.Н.
7	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Васильевским ЦСДК Толкушкина С.Г.
8	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав.Гавшинским СДК Герасимова Р.Н.
9	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, Анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	И.о. заведующего Глазовским СДК Гордеева А.Н.
10	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Дракинским СК Дунаева Г.С.

11	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Ивановским СК Кепова В.А.
12	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Липицким ЦСДК Точилина И.В.
13	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Лужковским СДК Изотова А.Л.
14	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Дк п. Мирный О.А.
15	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. ДК п. Оболенск Митягина Т.В.
16	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Подмокловским СДК Смуркова Р.Н.
17	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. ДК «Лира» п. Пролетарский Унру О.В.
18	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Прончищевским СК Михушкина Т.Н.
19	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Райсемёновским ЦСДК Батова С.Г.
20	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Съяновским СДК «Ровесник» Чиликина М.С.
21	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. Туровским СК Котенёва В.В.
22	Информация о режиме работы филиала, графиках работы клубных формирований, анонсы мероприятий и отчёты о проведённых мероприятиях	Зав. ДК «Юность» п. Кирпичного завода Кличковская О.Ф.